

Direzione Regionale per l'Emilia Romagna Verbale di intesa sindacale

In data 15.09.11 alle ore 11,00 presso la sede della Direzione Regionale per l'Emilia Romagna, in via S. Isaia n. 1 Bologna, si riuniscono le parti intervenute a seguito di convocazione effettuata con nota n. 10889 del 09.09.11.

Sono presenti per l'Amministrazione:

ing. Carla Belfiore	Direttore Regionale
dr. Vincenzo Bruno	Capo Area Risorse Umane
dr Antonio Ianora	Dirigente
ing. Francesco Pastorella	Capo Area Supporto e coordinamento operativo

Sono presenti per le Organizzazioni Sindacali:

Germani Alda	CGIL
Fabbi Stefano	CGIL
Durante Mario	CISL
Libonati Domenico	CONFSAL SALFI
D'Ercole Vito Michele	USB
Campioni Paolo	USB
Pesce Piero	UIL

In merito al FPSRUP per l'anno 2009 - "budget d'ufficio" (art 85 CCNL) - la Direzione illustra il contenuto delle direttive diramate dalla DCRUO e fornisce alle OO.SS. la tabella di ripartizione regionale, nella quale sono indicati i budget spettanti a ciascun Ufficio, calcolati sulla base dei carichi di lavoro registrati nel corso dell'anno 2009 valorizzati e rapportati al volume di ore lavorate presso ogni Ufficio.

La DR ribadisce che, in base al protocollo d'intesa nazionale, devono essere prioritariamente remunerate le attività individuate nella Tabella B (c.d. particolari posizioni di lavoro); solo successivamente si potrà procedere, salvo il vincolo del budget disponibile, alla "individuazione di ulteriori fattispecie o prassi suscettibili di riconoscimento economico", come pure di "eventuali compensi individuali su base selettiva", ai sensi dell'ultimo alinea del comma 2 del citato art.85.

Al fine di fornire agli UUPP indirizzi di massima, che consentano trattative territoriali possibilmente omogenee nel rispetto delle specificità e delle autonomie locali, la DR e le OOSS, ad eccezione della USB, confermata la ripartizione provinciale effettuata a livello centrale, concordano sui seguenti criteri:

-dare indirizzo alle trattative di sede locale nel senso di perseguire l'obiettivo di addivenire, all'interno delle diverse posizioni retribuibili, ad una differenziazione delle indennità a seconda del grado di responsabilità, delle risorse gestite, delle somme riscosse ecc;



-alla luce di ciò, per quanto riguarda l'indennità di maneggio del danaro, gli Uffici potranno valutare una diversa quantificazione delle postazioni in base all'effettivo impegno;

-per quanto attiene l'indennità di turno, gli Uffici potranno remunerare posizioni individuali che hanno permesso la regolarità negli orari di apertura e chiusura delle strutture, ovviamente in alternativa alla percezione di straordinario;

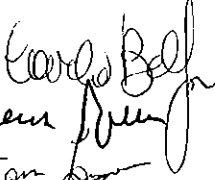



-per quanto attiene l'indennità di specifiche responsabilità, di fronte a incarichi formalmente attribuiti, gli Uffici potranno diversamente dare renumerazione non solo in base al numero delle risorse gestite, ma anche per particolari posizioni di responsabilità, oppure per funzioni al servizio di tutta la struttura (gestore del sistema, responsabile della sicurezza e responsabile tecnico, laddove nominato).

La USB non sottoscrive il verbale.

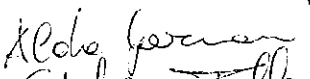



La riunione si chiude alle ore

Letto, approvato e sottoscritto.

PER L'AMMINISTRAZIONE

Ing. Carla Belfiore 
Dr. V. Bruno 
Dr. A. Ianora 
Ing. F. Pastoressa 

PER LE OO. SS.

Germani Aida 
Fabri Stefano 
Libonati Domenico 
Pesce Piero 
D'Ercole Vito Michele NON FIRMA
Campioni Paolo NON FIRMA
Durante Mario 