

Direzione Regionale per l'Emilia Romagna
Verbale di riunione sindacale

In data 15.09.11 alle ore 11,00 presso la sede della Direzione Regionale per l'Emilia Romagna, in via S. Isaia n. 1 Bologna, si riuniscono le parti intervenute a seguito di convocazione effettuata con nota n. 10889 del 09.09.11.

Sono presenti per l'Amministrazione:

ing. Carla Belfiore	Direttore Regionale
dr. Vincenzo Bruno	Capo Area Risorse Umane
dr Antonio Ianora	Dirigente
ing. Francesco Pastorella	Capo Area Supporto e coordinamento operativo

Sono presenti per le Organizzazioni Sindacali:

Germani Alda	CGIL
Fabbri Stefano	CGIL
Durante Mario	CISL
Libonati Domenico	CONFSAL SALFI
D'Ercole Vito Michele	USB
Campioni Paolo	USB
Pesce Piero	UIL

Argomenti all'ordine del giorno:

- ripartizione del FPSRUP anno 2009
- andamento delle attività degli uffici con particolare riguardo alla materia delle rendite presunte
- varie ed eventuali

Il Direttore Regionale dà informativa in merito alla partecipazione della DR al SAIE 2011 insieme al Collegio dei Geometri e al Consiglio Notarile di Bologna. Nell'ambito della manifestazione, che si svolgerà dal 05 all'08.10.11, con l'intervento del Direttore Alemanno in data 06.10.11, avrà luogo il convegno sul tema "Istituzioni ed Ordini Professionali per il governo del territorio. Realtà e prospettive.

Nel mese di novembre avrà luogo a Bologna anche la manifestazione URBAN PROMO, che vedrà analogamente la partecipazione della DR Emilia R.

Il Direttore Regionale informa le OO.SS. in merito ad attività formative che coinvolgeranno studenti e appartenenti ad ordini professionali.

In merito attività relative alle rendite presunte degli Uffici si comunica che alla data del 13.09 la Regione Emilia R. ha conseguito il 62% dell'obiettivo su un magazzino iniziale di circa 24 mila pezzi. L'andamento complessivo regionale è soddisfacente, anche se le posizioni dei singoli uffici sono differenziate. Non risultano comunque criticità particolari; tutti gli Uffici hanno confermato l'ultimazione delle attività in argomento, al massimo, entro metà/fine di novembre.



Riguardo alla Banca Dati Integrata (monitoraggio a luglio 2011) a livello regionale la percentuale di conseguimento è pari al 59,9 % rispetto all'atteso del 59%, quindi le attività globalmente procedono bene; anche in questo caso la situazione è differenziata sul territorio.

Per quanto concerne il Barometro della Qualità la media regionale è al 99,69% superiore all'obiettivo del 90%. Tutti gli uffici sono molto al di sopra della soglia minima.

Sulle attività ordinarie si registra un incremento generalizzato per quanto concerne gli atti di aggiornamento catastale e invece una riduzione sulle attività di Pubblicità immobiliare.

Il rappresentante USB ha chiesto che venga maggiormente utilizzata l'auto di servizio, mettendola soprattutto a disposizione del personale, non disposto ad utilizzare la propria vettura. Ha evidenziato, inoltre, la necessità che venga fornita la tempistica dei sopralluoghi e che per le categorie A6 e D10 l'Agenzia emetta il provvedimento attuativo previsto dalla normativa.

In merito alla ripartizione del FPSRUP per l'anno 2009 - "budget d'ufficio" (art 85 CCNL) - la Direzione illustra il contenuto delle direttive diramate dalla DCRUO e fornisce alle OO.SS. la tabella di ripartizione regionale, nella quale sono indicati i budget spettanti a ciascun Ufficio, calcolati sulla base dei carichi di lavoro registrati nel corso dell'anno 2009 valorizzati e rapportati al volume di ore lavorate presso ogni Ufficio.

La DR ribadisce che, in base al protocollo d'intesa nazionale, devono essere prioritariamente remunerate le attività individuate nella Tabella B (c.d. particolari posizioni di lavoro); solo successivamente si potrà procedere, salvo il vincolo del budget disponibile, alla "individuazione di ulteriori fattispecie o prassi suscettibili di riconoscimento economico", come pure di "eventuali compensi individuali su base selettiva", ai sensi dell'ultimo alinea del comma 2 del citato art.85.

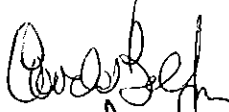



Al fine di fornire agli UUPP indirizzi di massima che consentano trattative territoriali possibilmente omogenee nel rispetto delle specificità e delle autonomie locali le parti convengono criteri come da apposito verbale di intesa al quale si rinvia.

I rappresentanti della USB non sottoscrivono l'intesa e propongono di stabilire un tetto di € 1.000 per tutte le figure, se ritenuto opportuno a livello locale. La proposta non viene accolta.

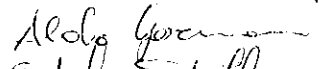

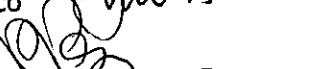
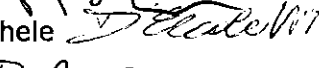


La riunione si chiude alle ore 14,00

Letto, approvato e sottoscritto.

PER L'AMMINISTRAZIONE

Ing. Carla Belfiore 
Dr. V. Bruno 
Dr. A. Ianora 
Ing. F. Pastoressa 

PER LE OO. SS.

Germani Aida 
Fabbri Stefano 
Libonati Domenico 
Pesce Piero 
D'Ercole Vito Michele 
Campioni Paolo 
Durante Mario 