

ADM - ADM - Agenzia delle dogane e dei monopoli - Area dogane

DGUD0060 - Ufficio delle Dogane di Catanzaro

★ REGISTRO UFFICIALE

Prot. n. 0013326 - 30/01/2014 - INGRESSO



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

ADM 001447406200

**Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria
UFFICIO DELLE DOGANE DI CATANZARO**

L'anno 2014 il giorno 30 (trenta) del mese di gennaio ha luogo presso questa sede, giusta convocazione nota prot 2543/RU del 24.1.2014, la riunione per discutere l'argomento di cui all'ordine del giorno trasmesso con nota prot 1409/RU del 14.1.2014, che si allegano.

Sono presenti:

per l'Amministrazione

Domenico Frisario, dirigente
Francesco Walter Telesca
Gabriella De Marco

per le OO.SS.

FP/CGIL (Gianfranco Aloï)
CISL-FP (Antonio Cristofaro)
UIL-PA (L.Laria, P. Biesuz)
CONFSA/SALFI (G.Rovelli, V. Russo, L. Lamberti)
FLP FP (B. Manglaviti)
USB/PI (L. N. Vasta)

per le R.S.U.

Ettore Soluri
Donatella Lepera

Alle ore 9.30 del 24 gennaio 2014, il Dirigente dell'Ufficio delle dogane di Catanzaro, Parte pubblica, porge i propri saluti agli intervenuti, premettendo quanto segue.

Le modalità operative in materia di orario di lavoro cui attualmente fa riferimento il Distretto di Reggio Calabria, fine della gestione nel sistema P/A del personale dell'UD di Catanzaro, ivi compresi i turnisti, sono state trasmesse al Direttore pro-tempore, Francesco Campanile, in data 9 novembre 2009 con nota prot. n. 362/ASP, e rappresentate dalle stesse diramate (divulgate) dal Direttore pro-tempore, Antonino Cotroneo, con nota prot. n. 11768 del 28 luglio 2010 data dalla quale risultano effettivamente operative per l'Ufficio delle dogane di Catanzaro e Sezioni operative territoriali dipendenti a seguito di un incontro sindacale.

Si è constatato che tali modalità operative non si riflettono nei parametri ufficio individuati per l'UD di Catanzaro.

Pertanto, le intenzioni del sottoscritto, in buona fede, con l'emanazione della disposizione di servizio n. 13/2013 era di disciplinare in modo compiuto una materia presumibilmente regolamentata senza alcun passaggio sindacale e senza alcuna specifica disposizione di servizio, senza volere in alcun modo non riconoscere il ruolo dei sindacati, aver riguardo del personale privo di alcuno indirizzo in merito.

Ad ogni modo, l'odierna riunione ha come finalità di condividere e discutere di alcune problematiche importanti per il personale e ciò avviene in quanto si ritiene importante il passaggio sindacale non tanto per il riconoscimento formale del ruolo che i sindacati esercitano quanto piuttosto per il proficuo contributo che gli stessi possono portare.

Successivamente provvede all'informativa relativamente ai punti all'ordine del giorno illustrando la disposizione di servizio n. 13 e le proposte in materia di orario di lavoro. Con riferimento al secondo punto all'ordine del giorno viene distribuito un appunto sugli argomenti di discussione.

Alle ore 10:00 del 24 gennaio 2014, si prosegue la riunione alla presenza dei rappresentanti di CGIL, CISL, UIL, PA ed R.S.U..

La riunione prosegue in data 30 gennaio 2014, ore 10:00, alla presenza dei rappresentanti di USB - Federazione provinciale, CONFSAI/SALFI, F.L.P. ed R.S.U..

Alle ore 13:15, la riunione prosegue alla presenza di tutti al fine di sottoscrivere l'accordo. Si precisa che il rappresentante della CISL/PA, alle ore 13:45 c.a. lascia i lavori per impegni precedentemente assunti.

Il Direttore, in relazione a quanto discusso in via separata, propone quanto di cui all'allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il Direttore, altresì, comunica che si provvederà a convocare entro il mese di febbraio p.v. una riunione per discutere sulla rimodulazione della turnazione presso l'aeroporto di Lamezia Terme successivamente alla proposta della direzione tenuto conto dei risultati di un gruppo di lavoro appositamente costituito e per discutere dell'istituzione della banca delle ore.

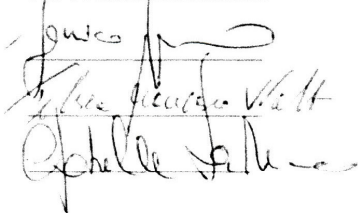
Si allega dichiarazione formalizzata della USB relativamente al riconoscimento della flessibilità per i contratti part-time alla quale si associano i rappresentanti di CGIL e UIL/PA.

Quanto concordato decorre dal 1° febbraio 2014, provvedendo ad inviare tempestivamente al personale dipendente l'allegato accordo al presente verbale, che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso.

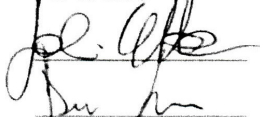
Delchè è verbale, h. 15:30

Letto, concordato e sottoscritto.


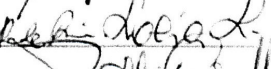

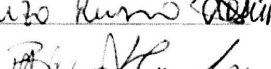

Per l'Amministrazione



Per le RSU



Per le OO.SS.

FP/CGIL 
UIL/PA 
CONFSAI/SALFI 
FLP/FP 
USB/PI 



Unione Sindacale di Base

Federazione Pubblico Impiego Calabria

NOTA A VERBALE DELL'ACCORDO SULL'ORARIO DI LAVORO
30 gennaio 2014

La U.S.B. P.I., sottoscrive il presente accordo riconoscendone la validità, ma non condivide affatto l'esclusione dalla flessibilità del personale in part-time.

Si riserva di verificare se tale tipologia di personale possa fruire di tale possibilità e di richiedere nel caso di riconvocare le parti per la modifica dell'accordo sottoscritto oggi, limitatamente per la parte inerente alla flessibilità del personale part-time-

p. la USB P.I.
Luciano Vasta



FEDERAZIONE REGIONALE CALABRIA P.I.

Via Leonardo da Vinci, n. 10 – 88046 Lamezia Terme

☎ tel. 0968.442551 – fax 0968.1951229 – ✉ calabria@usb.it 🌐 www.calabria.usb.it