



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Protocollo: 3912RI

Rif:

Direzione Regionale Lombardia
Ufficio delle Dogane di Como

Alle SOT loro Sedi

Alle Aree Sede

Al Personale tutto

E, per conoscenza:

Alla RSU dell'UD di Como

Alle OO.SS. di Como e Lecco

Como, 09 maggio 2019

OGGETTO: Sciopero nazionale per l'intera giornata del 10 maggio 2019.

Con nota prot. n. 19069 RU del 09.05.2019 la Direzione Regionale Lombardia, Area Personale, Formazione e Organizzazione ha trasmesso l'allegata nota n. DFP-27404 del 23.04.2019 con cui il Dipartimento della Funzione Pubblica ha comunicato lo sciopero generale nazionale dei dipendenti pubblici in tutti i comparti del Pubblico Impiego, proclamato dall'Associazione Sindacale USB PI – Unione Sindacale di Base Pubblico Impiego per l'intera giornata del 10 maggio 2019..

Si fa presente che lo sciopero interessa i servizi pubblici essenziali, pertanto dovranno essere attivate tutte le procedure necessarie ad assicurare, nel corso dello sciopero, l'erogazione delle prestazioni indispensabili individuate dalla legge n. 146 del 12 giugno 1990 e successive modificazioni.

Al riguardo si rappresenta che l' *"Accordo in materia di servizi pubblici essenziali in caso di sciopero dell'Ufficio delle Dogane di Como: criteri e modalità operative per garantire le prestazioni indispensabili e i contingenti di personale necessari"*, sottoscritto in data 20/05/2013, tra la scrivente Direzione e le Organizzazioni Sindacali e trasmesso con la nota prot. n. 14700 RI del 10/10/2013, è stato disdetto da parte sindacale.

Pertanto, nelle more della revisione dello stesso, i Responsabili delle SOT in indirizzo vorranno far pervenire entro e non oltre le ore 14 di oggi, ciascuno per quanto di competenza, l'indicazione del personale che sarà comandato ad astenersi dall'effettuazione dello sciopero in questione al fine di garantire l'erogazione delle prestazioni indispensabili nella giornata dello sciopero, utilizzando per l'individuazione i criteri fissati nel citato accordo.

Ricevute le comunicazioni lo scrivente procederà all'emissione di apposito ordine di servizio indirizzato oltre che ai funzionari "presidiati", ai Responsabili delle strutture, al personale tutto, alla RSU dell'UD di Como e alle Organizzazioni sindacali localmente rappresentate.

p. Il Direttore dell'Ufficio a.p.s.

Il Titolare dell'Ufficio di Staff

*[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. 39/93.]*¹

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. 39/93.