

ACCORDO PER LA DISTRIBUZIONE DEL FONDO DI SEDE DEGLI UFFICI CENTRALI PER L'ANNO 2018

La delegazione di parte pubblica degli Uffici Centrali dell'Agenzia delle Entrate, i rappresentanti delle Organizzazioni sindacali territoriali e la R.S.U. degli Uffici Centrali;

VISTO l'Accordo del 16 ottobre 2020 sulla ripartizione del Fondo Risorse Decentrate dell'anno 2018, di seguito citato come "Accordo";

PREMESSO che in applicazione dei criteri dell'Accordo sono state assegnate al Fondo di sede due distinte quote, con i seguenti importi:

a) € **330.322,97** (punto 4.2 dell'Accordo) per remunerare le attività collegate all'azione di prevenzione e contrasto all'evasione (verifiche, controlli mirati, interventi di contrasto alle frodi tributarie, accessi mirati eseguiti nell'ambito dell'attività di accertamento, accessi brevi, etc.), comprese quelle svolte per conto dell'Autorità Giudiziaria e quelle svolte dall'Ufficio Accordi preventivi e controversie internazionali. Tale quota è stata definita in ragione delle attività consuntivate, sulla base del valore attribuito ad ogni tipologia di verbale¹, ed è così ripartita:

Direzione Centrale Grandi Contribuenti	€ 215.044,99
Divisione Contribuenti	€ 115.277,98

b) € **1.040.722,52** (punto 4.4 dell'Accordo) per il pagamento delle indennità correlate allo svolgimento delle attività di cui all'allegato E dell'Accordo;

1

TIPOLOGIA DI VERIFICA	Quota del singolo verbale
Verifiche di Grandi Dimensioni	€ 776,98
Verifiche di Medie Dimensioni	€ 398,05
Verifiche di Piccole Dimensioni	€ 239,07
Indagini Fiscali	€ 776,98
Verifiche su Enti non Commerciali	€ 218,75
Accessi Mirati Collegati ad Accertamenti	€ 14,34
Crediti di Imposta	€ 21,52
Accessi Brevi	€ 14,34
Attività istruttoria esterna per conto Autorità giudiziaria	€ 119,54
Attività istruttoria dell'Ufficio Accordi preventivi	€ 776,98

RAVVISATA la necessità di procedere alla definizione dei criteri per la ripartizione dei fondi riservati alla contrattazione locale;

CONCORDANO

Articolo 1

Attività di prevenzione e contrasto all'evasione

1. La quota di cui alla precedente lett. a) è ripartita:
 - ✓ Quanto a € **215.044,99**, relativa alla DC Grandi Contribuenti (attività istruttoria dell'Ufficio Accordi Preventivi; attività istruttoria esterna per conto dell'Autorità Giudiziaria), tenendo conto del numero complessivo dei funzionari che hanno partecipato alla singola attività, (ripartizione in parti uguali dei compensi);
 - ✓ Quanto a € **115.277,98**, relativa alla Divisione Contribuenti (indagini fiscali, accessi brevi, attività istruttoria esterna per conto dell'Autorità Giudiziaria), sulla base dei seguenti criteri:
 1. Indagini Fiscali: 30% della quota sulla base delle ore consuntivate a MUV, 70% ripartito in parti uguali tra chi risulta firmatario del PVC e/o della CNR;
 2. Accessi Brevi: ore consuntivate a MUV;
 3. Attività istruttoria esterna per conto dell'Autorità giudiziaria: ripartizione in parti uguali tra i funzionari che vi hanno partecipato.
2. Eventuali risorse residue affluiscono nella quota di cui al successivo articolo 2.

Articolo 2

Fondo di sede

1. La quota di cui al punto b), pari a complessivi € **1.040.722,52**, è utilizzata per il pagamento delle indennità correlate allo svolgimento delle attività di cui all'allegato E dell'Accordo, prestate presso gli Uffici centrali, come di seguito specificate:
 - 1) personale impegnato nella **rappresentanza dell'amministrazione presso le Commissioni tributarie**, le Direzioni Provinciali del lavoro e le conferenze di servizi – € 13,00 per ogni giornata di funzione;
 - 2) personale impegnato nella **rappresentanza presso la magistratura ordinaria e onoraria**, compresa la rappresentanza presso le sedi previste per il tentativo obbligatorio di conciliazione – € 26,00 per ogni giornata di funzione;
 - 3) personale impegnato nelle funzioni di **auditor**, anche in materia di sicurezza, per le giornate in cui l'attività di audit viene svolta fuori dall'ufficio di appartenenza – € 5,20 per ogni giornata di funzione;
 - 4) personale addetto alla **gestione del sistema informatico** locale e alla relativa

assistenza e manutenzione (c.d. “gestore di rete”) e **sviluppatori software** designati dalla struttura centrale preposta all’indirizzo e al coordinamento dello sviluppo di applicazioni in *house* – € 3,60 per ogni giornata di funzione;

- 5) **Responsabili del servizio di Prevenzione e Protezione**, designati dall’Agenzia – € 5,20 per ogni giornata di funzione;
- 6) Personale che effettua **sopralluoghi** – ispezioni e verifiche, direzioni lavori – e **collaudi** – € 11,50 per ogni giornata in cui il lavoratore esegua sopralluoghi o collaudi;
- 7) **Conduttori di automezzi** e centralinisti – € 3,50 per ogni giornata di funzione effettivamente svolta;
- 8) **Indennità di turno** spettante al personale degli Uffici in cui si renda necessaria, per particolari esigenze di servizio, l’articolazione dell’attività lavorativa su turni, secondo i criteri previsti dall’art. 19 del CCNL FC. L’indennità di turno feriale è corrisposta esclusivamente per il turno reso in segmenti di orario pomeridiano, applicando la maggiorazione oraria del 50% sulla retribuzione di cui all’art. 70, comma 2, lett. a) CCNL FC. L’indennità spettante al personale il cui turno termina oltre le ore 19.00 è maggiorata del 50%.

Non possono essere remunerati più di 10 turni al mese.

Articolo 3

Distribuzione residuo Fondo di sede

1. La quota del fondo di sede che residua a seguito dell’applicazione di quanto previsto al precedente art. 2, viene distribuita in applicazione delle vigenti disposizioni contrattuali per remunerare:
 - 1) i responsabili della gestione, dell’ordinativo, della rendicontazione in entrata ed in uscita e della consegna dei **buoni pasto** – € 5,20 per ogni giornata di funzione, per un massimo di 10 giornate a bimestre;
 - 2) i responsabili della tenuta e consegna dei **buoni pasto** nella sede di L.go Leopardi – € 5,20 per ogni giornata di funzione, per un massimo di 5 giornate a bimestre;
 - 3) gli **addetti all’attività di corrispondenza** presso le sedi di via Colombo, Via Giorgione e Largo Leopardi – € 2,50 per ogni giornata di funzione;
 - 4) il personale della Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Logistica che ha svolto l’attività di **agente contabile**, correlata alle funzioni che analogamente vengono svolte presso gli Uffici provinciali – Territorio – € 4,50 per ogni giornata di funzione.

2. La quota del fondo di sede che residua a seguito dell'applicazione di quanto precede, viene distribuita in ragione del contributo collettivo al raggiungimento degli obiettivi degli uffici. In particolare, l'apprezzamento del contributo professionale del dipendente avverrà:

- ✓ per il 30% mediante l'attribuzione alle ore effettivamente prestate in ciascuna attività dei vari processi lavorativi degli uffici, di un coefficiente come definito, per ciascuna tipologia di attività, nella tabella riportata nell'allegato C all'Accordo e con i criteri di cui al punto 2 del medesimo Accordo;
- ✓ per il 70% secondo i criteri indicati al punto 3 dell'Accordo.

Articolo 4
Criteria e presupposti

1. Tutti gli incarichi devono risultare conferiti con atto formale.
2. Le indennità di cui agli articoli 2 e 3 sono corrisposte esclusivamente per ogni giornata di funzione *effettivamente* svolta.
3. Le indennità di cui agli articoli 2 e 3 non sono cumulabili tra loro nella stessa giornata di funzione, ad eccezione dell'indennità di turno. In caso di diritto a due o più indennità nella stessa giornata, sarà corrisposta quella più favorevole.

Sarà cura delle Strutture centrali comunicare al proprio personale il numero delle giornate di funzione e la tipologia di indennità attribuita, oggetto della conseguente liquidazione.

Le parti concordano di avviare entro il mese di maggio 2021 un apposito tavolo tecnico di confronto in ordine alla rivisitazione dei criteri di distribuzione del Fondo di sede, con particolare riferimento alla disciplina delle attività svolte in turno.

Roma, 9 marzo 2021

AGENZIA DELLE ENTRATE	RSU
FIRMATO	FIRMATO
	OO.SS. TERRITORIALI
	CISL FP FIRMATO
	FP CGIL FIRMATO
	UIL PA FIRMATO (nota a verbale)
	CONFSAL-UNSA FIRMATO (nota a verbale)
	FLP FIRMATO

	USB PI NON FIRMA (nota a verbale)
	CONFINTESA FP FIRMATO (nota a verbale)