

VERBALE DI RIUNIONE SINDACALE DEL 22 GIUGNO 2015

Oggi, 22 giugno 2015, con inizio alle ore 15:00, su convocazione effettuata dal Sig. Direttore Interregionale con nota prot. n. 14129/RU del 17 giugno 2015, si è tenuta, presso la sala riunioni della sede della Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata, la riunione avente ad oggetto il seguente argomento: “Sottoscrizione accordo ripartizione del FPSRUP 2012”.

Sono presenti

Per l'Amministrazione:

Per il Direttore Interregionale *ad interim*, prof. avv. Arturo Tiberi, la dott.ssa Marcella Papa, dirigente, Direttore dell'Area P.F.O., giusta delega prot. n. 2303/RI del 17 giugno 2015.

La dott.ssa Isa Masi – Area P.F.O. – verbalizzante.

Per le OO.SS.:

CGIL:

CISL-FP: Martiradonna Nicola

UIL: Curci Raffaele

USB PI: Gallone Vito, Martire Crescenza

CONFSAL-SALFI:

FLP: Tricarico Vito

Per la RSU:

Eroli Eliana

IL DIRETTORE DELL'AREA P.F.O., dopo aver salutato i presenti, procede con l'informativa relativa all'argomento all'o.d.g. e ricapitola le posizioni delle parti sindacali. Precisa, dunque, che l'accordo per la ripartizione del FPSRUP 2012, di cui alla riunione del 14 maggio 2015 è già stato sottoscritto dalla **RSU** (Salerno, Bova, Pavia), dalla **O.S.CONFSAL-SALFI** e dalla **O.S. CISL– FP** nella persona di Martiradonna Nicola.

Evidenzia che l'O.S. CGIL, coerentemente con quanto emerso nel corso dei precedenti incontri, con nota acquisita agli atti della Direzione, ha dichiarato di non firmare il suddetto accordo, non condividendo il cumulo di più indennità giornaliere ad uno stesso soggetto e il rifiuto dell'amministrazione di rendere noti i nominativi dei destinatari del Fondo, argomenti sui quali si è ampiamente discusso nel corso delle ultime riunioni.

Rileva che la richiesta di modifica dell'intervento sul verbale del 14 maggio u.s. avanzata dalla O.S. USB P.I. con l'integrazione della frase “e affermando che tranne alcune attività tra cui l'Antifrode che poco incidono sul budget di sede, tutte le altre sono attività non canoniche” non è stata accolta in quanto nel verbale era già riportata una affermazione di uguale contenuto.

In ordine alla richiesta di quest'ultima sigla sindacale circa la riduzione del 25% anziché del 30- 35%, evidenzia che nel corso della riunione del 14 maggio u.s. la maggioranza delle parti sindacali ossia la RSU, la UIL e la CISL aveva chiesto una riduzione del 25% operata sulle prime colonne del prospetto (fino a cassa decentrata), mentre le OO.SS. USB PI e CGIL avevano chiesto una riduzione tra il 30% e il 40%. Al termine della riunione ci si era poi accordati per una eventuale riduzione, anche superiore al 25%, qualora i fondi residuati non fossero stati sufficienti per:

- indennizzare le attività di Front Office svolte presso la Struttura Laboratori e servizi chimici di Bari;
- attribuire un'indennità pari ad 80 € lordi per lo svolgimento di attività indirette di supporto alla funzionalità della DID ai dipendenti non percettori di altre indennità;
- attribuire l'importo minimo di 80 € lordi in aggiunta all'indennità già spettante per i dipendenti assegnatari di un'indennità inferiore a tale importo ;
- redistribuire proporzionalmente tra le restanti voci la somma residua non alterando l'ammontare dell'indennità per le attività legate al Panel Test.

Afferma che il taglio del 25% sulle concordate voci del prospetto è stato sufficiente per corrispondere le suddette indennità e che quindi ci si è attenuti a quanto concordato nel corso della riunione del 14 maggio u.s. con la maggioranza delle parti sindacali e quindi è stato operato il taglio del 25%.

La O.S. USB dissente sostenendo che nel corso della riunione sindacale si era concordato per una riduzione del 30 - 35% sulle prime voci del prospetto e chiede spiegazioni in ordine alla mancata risposta per iscritto a delle richieste formalmente presentate.

IL DIRETTORE DELL'AREA P.F.O. ribatte nuovamente che l'accordo non era in tal senso e che la motivazione della mancata risposta a richieste delle O.O. SS. sta nella circostanza che il Sig. Direttore Interregionale dispone di riporre agli atti.

La O.S. UIL chiede se siano state accolte le richieste della RSU poste durante la prima riunione sindacale.

IL DIRETTORE DELL'AREA P.F.O. risponde che tutte le richieste sono state accolte. Con riferimento alla richiesta specifica della UIL in merito al travel arranger, afferma che non è stato possibile riconoscere a tutti i dipendenti identificati nella disposizione di servizio la relativa indennità, poiché c'è un'attestazione del responsabile del servizio che identifica con esattezza il personale che ha svolto l'attività. Ad ogni modo gli altri dipendenti individuati nella disposizione di servizio (non beneficiari di indennità per l'attività di travel arranger) sono beneficiari di altre indennità non cumulabili.

Continua rendendo nota la richiesta di un dipendente per il riconoscimento di un'indennità effettuata sulla base di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà presentata dallo stesso. Evidenzia che tale richiesta non è stata accolta poiché, alla stregua delle altre indennità riconosciute, l'attività svolta dal dipendente dovrebbe emergere da apposita disposizione o ordine di servizio ed essere, comunque, attestata dal Dirigente.

Chiede, infine, alle restanti parti sindacali di esprimersi in ordine alla firma o meno dell'accordo di cui all'ultima riunione.

La O.S. FLP non presente nella riunione del 14 maggio u.s., avendo preso visione dell'accordo di pari data lo approva e sottoscrive in data odierna.

La O.S. UIL sottoscrive in data odierna l'accordo del 14 maggio u.s.

La RSU nella persona di Erolì Eliana sottoscrive in data odierna l'accordo del 14 maggio u.s.

La O.S. USB. PI sottoscrive il verbale di accordo del 14 maggio u.s. e si riserva di presentare nota a tale verbale. Chiede che i verbali vengano d'ora in poi sottoscritti nel corso della riunione stessa.

IL DIRETTORE DELL'AREA P.F.O. coglie l'occasione per rinnovare la richiesta alle sigle sindacali, già effettuata con nota prot. 1250/RU del 19 gennaio u.s., di trasmettere all'Area PFO l'elenco aggiornato degli accreditamenti sindacali per l'ambito regionale della Puglia, del Molise e della Basilicata e per l'ambito territoriale di Bari, completo di recapiti telefonici e indirizzi e-mail.

La Sig.ra Martire dichiara di voler rinunciare alla propria quota per il panel test, in quanto attività di per sé gratificante e che comporta l'attribuzione di punteggio per le progressioni economiche. Chiede che la

relativa indennità venga attribuita al sostituto centralinista in quanto svolge attività gravosa che in passato nessuno ha voluto mai svolgere.

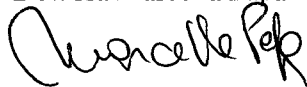
Il DIRETTORE DELL'AREA PFO si riserva di chiedere al Sig. Direttore Interregionale.

La riunione ha termine alle ore 16:15.

Per l'Amministrazione

per il Direttore Interregionale
ad interim

Il Direttore dell'Area P.F.O.
Dott.ssa Marcella Papa



Per le OO.SS.

CGIL ASSENTE

CISL FP

UIL

USB PI

CONFSAL SALFI ASSENTE

FLP

Per la RSU

